

Termo de Fomento: 002/18



# Projeto

## “Surdo SIM, Mudo NÃO”

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

*Abril de 2018*

De: 15/04/2018

Até: 30/04/2018

## I – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE SOCIAL

**Nome da Instituição:** Associação de Apoio ao Deficiente Auditivo

**Endereço:** Av. São José, 448 - Vila Santa Helena **CEP:** 12209-010

**Cidade:** São José dos Campos **Estado:** São Paulo

**Telefone/Fax:** (12) 3943-4729

**Email:** contato@aadasjc.org / projetosocial@aadasjc.org

## II – INFORMAÇÕES DO PROGRAMA

**1. Projeto:** “Surdo SIM, Mudo NÃO”

### **2. Modalidade e área**

**Modalidade:** de defesa e garantia de direitos

**Área 7:** Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente e suas ações. Apoio à Promoção de Boas Práticas de Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos.

### **3. Identificação da ação**

Disseminar dentro da sociedade ouvinte (crianças e adolescentes), a importância de conhecer, compreender, conviver, respeitando o indivíduo surdo, através da divulgação de suas histórias, sua forma de comunicação, peculiaridades, habilidades e percepções, gerando impacto social sobre a vida de crianças e adolescentes surdos, de São José dos Campos, a partir da ação de multiplicadores de conhecimentos.

### **4. Local de execução do projeto**

Durante a fase de planejamento as atividades serão executadas na Sede da A.A.D.A. na Av. São José, nº 448, Vila Santa Helena. Após essa fase, as palestras serão ministradas em várias escolas de São José dos Campos.

**5. Público Alvo:** 1500 alunos, sendo:

**Beneficiários diretos:** crianças e adolescentes, alunos do Fundamental I (4º e 5º ano) e Fundamental II (do 6º ao 9º), de escolas tanto municipais como particulares.

**Beneficiários indiretos:** crianças e adolescentes surdos do município

### **III - SUMÁRIO GERENCIAL**

#### **1. Metas Propostas**

A meta anual é ministrar a palestra para 1500 alunos, sendo crianças e adolescentes, alunos do Fundamental I (4º e 5º ano) e Fundamental II (do 6º ao 9º), de escolas tanto municipais como particulares.

A Meta Mensal para o segundo mês é a Montagem da palestra e planejamento de todas as atividades.

#### **2. Resultados/Benefícios Alcançados (Mensal)**

Este mês, o relatório será só de 15 dias. Essa medida foi necessária para conseguir fechar as atividades dentro do mês, facilitando assim a prestação de conta. Por conta disso, algumas atividades que estavam previstas para finalizar até 15.05.2018, irão entrar no próximo relatório. São elas:

- Elaboração e confecção dos panfletos, adesivos e questionários de avaliação;
- Elaboração do termo de parceria que será disponibilizado no site;

#### **3. Impacto das Ações nos Indicadores do Programa (Mensal)**

Como estamos na fase de planejamento, finalizando a palestra, ainda não temos os benefícios

### **IV - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

#### **1. Atividade:** Ensaio da Palestra

**Etapas:** Planejamento

**Descrição:** Fizemos 1 ensaio oficial por semana. Esses ensaios foram gravados em vídeo e enviado a toda equipe, desta maneira, todos podem assistir, avaliar a sua atuação e corrigir os problemas existentes.

#### **2. Atividade:** Pedagoga e palestrantes surdos alinhando os depoimentos

**Etapas:** Planejamento

**Descrição:** Pedagoga em conjunto com os palestrantes surdos discutiram e alinharam a melhor maneira de expor os depoimentos, de modo que fique claro para todos os alunos.

**3. Atividade:** Fonoaudióloga alinhando com a equipe sobre a parte que explica funcionamento do ouvido

**Etapa:** Planejamento

**Descrição:** Alinhamos quais seriam os melhores termos para serem usados na palestra, de acordo como o nosso público alvo.

**4. Atividade:** Coordenar o projeto

**Etapa:** Planejamento

**Descrição:** A coordenadora preparou o relatório técnico e a prestação de contas.

**5. Atividade:** Definir os critérios para as primeiras palestras

**Etapa:** Planejamento

**Descrição:** A coordenadora definiu juntamente com a equipe que, na semana de 14.05.2018, faremos uma apresentação para a gestora e para a presidente da A.A.D.A. A gestora da AADA é fonoaudióloga de formação e a presidente da A.A.D.A. é surda e professora do curso de LIBRAS da instituição. Essas duas profissionais serão de grande ajuda para avaliar a palestra antes da primeira apresentação para as crianças. Após essa avaliação e os ajustes necessários, entendemos que é importante fazer essa palestra para um público infantil, assim conseguiremos perceber a sua reação. Essa palestra será realizada na semana do dia 21.05.2018.

**6. Atividade:** Agendamento da primeira palestra

**Etapa:** Agendamento de Palestra

**Descrição:** A coordenadora agendou palestra com a escola municipal:

**Escola:** EMEF Professora Jacyra Vieira Baracho

**Endereço:** Rua Florença, 100 - Jardim Veneza - São José dos Campos - SP

**Contato:** Patrícia Cristine

**Alunos Contemplados:** 80

A Palestra estava agendada para o dia 29.05.2018, mas a pedido da escola, por conta da semana de feriado prolongado, foi reagendada para 07.06.2018, às 13h30.

**7. Atividade:** Acompanhamento Institucional

**Etapa:** Planejamento

**Descrição:** Alinhamento realizado entre a Gestão Institucional da A.A.D.A. e a Coordenação do projeto. Esta reunião visa deixar a gestora da A.A.D.A. alinhada com todas as atividades que estão sendo realizadas no projeto.

**8. Atividade:** Serviços de Limpeza

**Etapa:** Limpeza

**Descrição:** A profissional de limpeza efetuou limpeza na A.A.D.A.

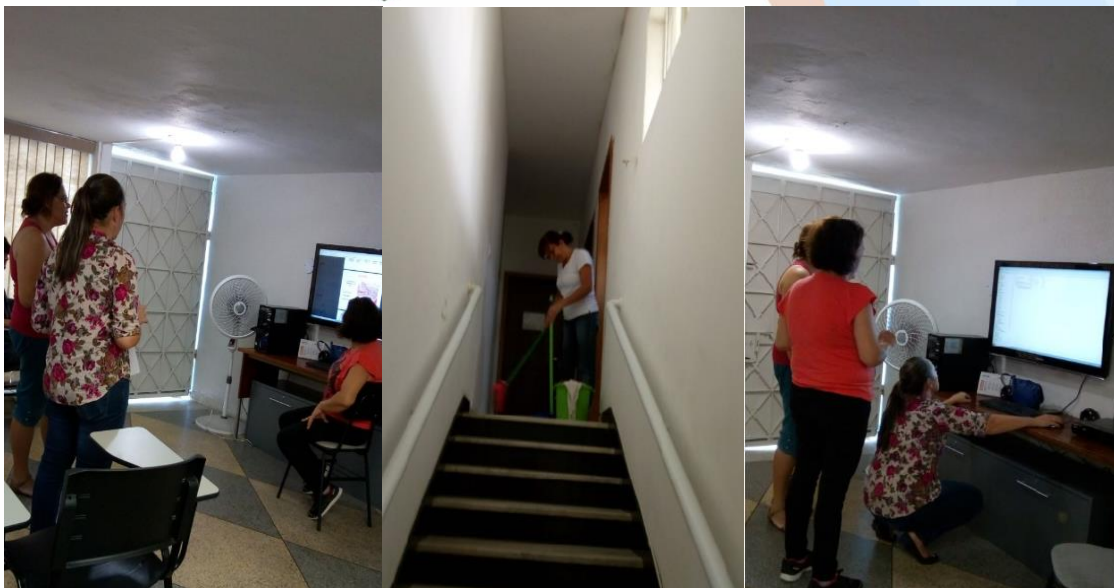
**9. Outras Atividades:**

- O administrativo da A.A.D.A. fez o arquivamento de todos os documentos;
- A recepcionista da A.A.D.A. tirou todas as fotos constantes neste relatório;
- A presidente da A.A.D.A. efetuou todos os pagamentos.



## Fotos de Algumas Atividades Realizadas





## V - INDICADORES DO PROGRAMA

Indicadores de aferição do cumprimento das metas:

<b>Descrição: Ministrara a palestra para 1500 alunos</b>		
Previsto	Realizado	À realizar
1.500	0	1.500

Obs.: Como estamos na fase de planejamento, ainda não foi ministrada nenhuma palestra.

## VI - PRÓXIMAS ATIVIDADES

- Elaboração e confecção dos panfletos, adesivos e questionários de avaliação;
- Ensaio da palestra com a equipe;
- Elaboração do termo de parceria que será disponibilizado no site;
- Contato com as escolas explicando o projeto e agendado as primeiras palestras;
- Palestra para a gestora e presidente da A.A.D.A;
- Palestra teste para crianças de 8 a 14 anos.

São José dos Campos, 04 de Maio de 2018.

---

*Silvana Aparecida Trigo*  
Presidente

---

*Rosinalva Ap. da Silva Mathioli*  
Coordenadora do Projeto